|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **URZĄD MIASTA ZAMBRÓW**  **ul. Fabryczna 3**  **18-300 Zambrów**  **tel. 86 271-22-10, fax 86 271-21-17** | adres www:  [www.zambrow.pl](http://www.zambrow.pl/)  e-mail:  [um@zambrow.pl](mailto:um@zambrow.pl) |

**WYDZIAŁ GOSPODARKI KOMUNALNEJ**

**KARTA USŁUG NR GK/07**

|  |
| --- |
| **Nazwa sprawy**  **Wydanie zezwolenia jednorazowego na sprzedaż napojów alkoholowych.** |
| **Podstawa prawna:**   1. Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2019 r. poz. 2277 z późn. zm.); 2. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U.  z 2020 r. poz. 256 z późn. zm.); 3. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1546  z późn. zm.); 4. Uchwała Nr 220/XXXIX/18 Rady Miasta Zambrów z dnia 24 kwietnia 2018  r. w sprawie ustalenia maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego poz. 2062, z 2019 r. poz. 2519). |
| **Wymagane dokumenty:**   * Wniosek o wydanie zezwolenia jednorazowego na sprzedaż napojów alkoholowych [Zał.1]; * Kopia zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych wraz z zaświadczeniem  o dokonaniu opłaty za korzystanie z zezwolenia (dotyczy zezwoleń wydanych w innych gminach); * Dokument potwierdzający tytuł prawny do lokalu lub terenu stanowiącego punkt sprzedaży lub zgodę organizatora imprezy; * Szkic sytuacyjny terenu z naniesionym punktem sprzedaży napojów alkoholowych; * Pełnomocnictwo, gdy strona działa przez pełnomocnika; * Dowód uiszczenia opłat. |
| **Opłaty**:   * Opłata wynosi 1/12 rocznej opłaty ze zezwolenie stałe: * 43,75 zł  - dotyczy zezwoleń do 4,5% zwartości alkoholu oraz piwa; * 43,75 zł  -  dotyczy zezwoleń od  4,5% do 18% zawartości alkoholu (bez piwa); * 175 zł - dotyczy zezwoleń powyżej 18% zawartości alkoholu. * Za złożenie dokumentu potwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa- 17 zł.   Wpłaty należy dokonać na numer rachunku bankowego:  **Miasto Zambrów, ul. Fabryczna 3**  **Bank Spółdzielczy w Zambrowie**  **67 8775 0009 0010 0101 0201 0732** |
| **Sposób dostarczenia:**   * Osobiście; * Pocztą; * przez pełnomocnika. |
| **Miejsce złożenia dokumentów:**   * Sekretariat Urzędu Miasta p.225; * Wydział Gospodarki Komunalnej, p.341. |
| **Sprawę załatwia i udziela szczegółowych wyjaśnień:**   * Wydział Gospodarki Komunalnej; * Nr pokoju: 341; * Nr telefonu: 86 271 22 10 wew. 43. |
| **Godziny urzędowania:**   * poniedziałek – piątek: 730 – 1530 |
| **Termin załatwienia sprawy:**   * 1 miesiąc. |
| **Tryb odwoławczy:**   * Odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Łomży za pośrednictwem   Burmistrza Miasta Zambrów w terminie 14 dni od daty jej doręczenia. |
| **Informacje dodatkowe:**   * Jednorazowe zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych mogą być wydane przedsiębiorcy posiadającym zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych oraz jednostkom Ochotniczych Straży Pożarnych; * Zezwolenia wydawane są na okres do 2 dni; * Sprzedaż napojów alkoholowych na podstawie otrzymanego zezwolenia nie może być prowadzona w miejscu innym niż wskazane we wniosku. |

Sporządził: Zaakceptował: Zatwierdził:

……………………….. ……………………………….. ……………………………

Zambrów, dn. 22.02.2021 r.