



MIASTO ZAMBRÓW

Specyfikacja warunków zamówienia (SWZ)

Świadczenie usług publicznego transportu zbiorowego
w zakresie komunikacji miejskiej na terenie Miasta Zambrów
w latach 2023-2025

BURMISTRZ MIASTA ZAMBRÓW

mgr Kazimierz Jan Dąbrowski

Zambrów, dnia 27.10.2022

SPIS TREŚCI

- 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO;**
- 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA;**
- 3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA;**
 - 3.1 SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
 - 3.1.1 Linie komunikacyjne, rozkłady jazdy, zakres i termin usługi;**
 - 3.1.2 Wymagania, zasady świadczenia usługi oraz parametry jakościowe związane ze świadczeniem usługi;**
 - 3.1.3 Parametry techniczno- użytkowe pojazdów przeznaczonych do świadczenia usługi;**
 - 3.1.4 Pozostałe wymagania i wytyczne.**
- 4. PODWYKONAWSTWO;**
- 5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA;**
- 6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU;**
- 7. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU;**
- 8. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE WYKONAWCY ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ;**
- 9. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODBIOTACH;**
- 10. INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA;**
- 11. SPOSÓB KOMUNIKACJI WYKONAWCÓW Z ZAMAWIAJĄCYM;**
- 12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ;**
- 13. SPOSÓB OBLICZANIA CENY I KRYTERIA OCENY OFERT;**
- 14. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**
- 15. TERMIN ZWIĄZANY Z OFERTA;**
- 16. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT;**
- 17. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**
- 18. TREŚĆ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚĆ JEJ ZMIANY;**
- 19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ;**
- 20. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH;**
- 21. ZAŁĄCZNIKI**

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Miasto Zambrów

ul. Fabryczna 3a

18-300 Zambrów

Tel. 86 271 22 10

Adres poczty elektronicznej: um@zambrow.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 1) Zgodnie z art. 19 ust. 1 pkt. 1 Ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1343) możliwe jest dokonanie wyboru operatora (Wykonawcy) w trybie określonym Ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), dalej „PZP”. Biorąc pod uwagę art. 7 pkt. 35 ustawy PZP w związku z art. 5 ust. 4 pkt. 4 PZP, przedmiotowe zamówienie ma charakter zamówienia sektorowego. Ze względu na to, że szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych, o jakich stanowi art. 4 ustawy PZP, do postępowania nie mają zastosowania zapisy PZP;
- 2) ZAMAWIAJĄCY NIE BĘDĄC OBOWIĄZANYM DO STOSOWANIA PZP STOSUJE JE POMOCNICZO W CELU ZAPEWNIENIA ODPOWIEDNIEGO STANDARDU POSTĘPOWANIA I PRAWIDŁOWEGO WYDATKOWANIA ŚRODKÓW PUBLICZNYCH;
- 3) Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty;
- 4) Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 PZP;
- 5) Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej;
- 6) Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych z art.93 PZP.
- 7) Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
- 8) Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP;
- 9) Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 PZP;

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług publicznego transportu zbiorowego w zakresie komunikacji miejskiej na terenie Miasta Zambrów w latach 2023-2025 od poniedziałku do piątku w dni robocze oraz w dni nauki szkolnej, zwanym w dalszej części „Komunikacja miejska” lub „Usługa”.

(CPV) 60112000-6 – usługi w zakresie publicznego transportu zbiorowego.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Uzasadnienie braku podziału zamówienia na części: Przedmiot zamówienia nie może być podzielony ze względu na nadmierne trudności w koordynacji prac objętych zakresem oraz przyczyny organizacyjne i techniczne. Brak podziału zamówienia na części optymalizuje również koszty realizacji usługi jednocześnie nie ograniczając w żaden sposób konkurencyjności oraz nie ograniczając możliwości złożenia oferty przez małe i średnie podmioty.

3.1. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1.1. Linie komunikacyjne, rozkłady jazdy, zakres i termin usługi:

- 1) Usługi będą świadczone w okresie od 1 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2025 r.;
- 2) Komunikacja miejska kursuje od poniedziałku do piątku w dni robocze oraz w dni nauki szkolnej zgodnie z ustalonym rozkładem jazdy;

- 3) Usługi przewozowe na wszystkich liniach są nieodpłatne dla pasażerów;
- 4) Usługi świadczone będą na wyznaczonych liniach komunikacyjnych i zgodnie z ostatecznie ustalonymi z Wykonawcą przed dniem podpisania umowy rozkładami jazdy, stanowiącymi **Załącznik nr 10 do SWZ**;
- 5) **Linia 1 Podstawowa:** „Szpital Pętla- Magazynowa Pętla- ”- 14 kursów (w tym 4 kursy przedłużone przez ul. Strzelniczą, ul. Sitarską, ul. Konopnickiej) i z powrotem „Magazynowa-Szpital Pętla” – 13 kursów (w tym 5 kursów przedłużonych przez ul. Strzelniczą, ul. Sitarską, ul. Konopnickiej);
- 6) **Linia 2 Szkolna:** „Szpital Pętla- Magazynowa Pętla” przez ul. 71 Pułku Piechoty i ul. Armii Krajowej – 3 kursy i „Magazynowa Pętla- Szpital Pętla” przez ul. ul. 71 Pułku Piechoty i ul. Armii Krajowej – 3 kursy.
- 7) Zamawiający, zastrzega sobie możliwość zmiany tras przejazdu oraz godzinowego rozkładu jazdy w trakcie trwania Zamówienia w zależności od potrzeb wynikających z zapotrzebowania ze strony osób korzystających z komunikacji miejskiej, potrzeby minimalizacji ponoszonych kosztów (likwidacja bądź zawieszenie nierentownych kursów), a także ze względu na przyczyny dotyczące dróg takie jak: objazdy, remonty, budowa, wyłączenie z ruchu, zdarzenia losowe itp., z uwzględnieniem zapisów pkt. 10);
- 8) Zamawiający wymaga i nakłada (na koszt Wykonawcy) obowiązek utrzymania stałej informacji dotyczącej rozkładów jazdy. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - opracowania i zamontowania przed dniem rozpoczęcia świadczenia usługi czytelnych rozkładów jazdy w postaci druków, tablicy montażowej, niezbędnych uchwytych itp. na każdym z przystanków w sposób trwały pod istniejącymi znakami D-15 lub w przypadku występowania wiaty przystankowej wewnątrz wiaty na jej konstrukcji;
 - opublikowania i aktualizowania na swojej stronie internetowej lub portalu społecznościowym aktualnych rozkładów jazdy;
 - utrzymywania rozkładów jazdy na przystankach autobusowych, w szczególności uzupełnianiu ich braków w przypadku zniszczenia w sposób umyślny lub losowy,
- 9) Szacowana ilość wozokilometrów w okresie zamówienia (36 miesięcy) **wynosi 139 725 km**;
- 10) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia liczby wozokilometrów – nie więcej niż o 20 % lub zwiększenia – nie więcej niż o 20% w stosunku do przewidywanej łącznej liczby wozokilometrów;
- 11) Za usługi przewozowe wykonywane w okresie rozliczeniowym Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie umowne, będące sumą iloczynu faktycznie wykonanych w tym okresie wozokilometrów oraz stawki brutto za 1 (jeden) wozokilometr zgodnie z ofertą Wykonawcy. Przyjmuje się, że okresem rozliczeniowym za wykonane usługi przewozowe będzie miesiąc kalendarzowy. Zapłata należności następować będzie nie później niż w ciągu 14 dni od dnia otrzymania Faktury VAT, której załącznik musi stanowić informacja o łącznej liczbie przewiezionych pasażerów z podziałem na obsługiwane linie w rozbiciu na poszczególne dni miesiąca;
- 12) Nakłady poniesione przez Wykonawcę przed rozpoczęciem wykonywania usługi nie podlegają zwrotowi.

3.1.2 Wymagania, zasady świadczenia usługi oraz parametry jakościowe związane ze świadczeniem usługi:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest wykonywać czynności będące przedmiotem zamówienia z należytą starannością oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do obsługi wszystkich przystanków zgodnie z ustalonymi rozkładami jazdy stanowiącymi **Załącznik nr 10 do SWZ**;
- 3) Zabroniona jest samowolna zmiana trasy;

- 4) Wszystkie przewozy muszą być wykonywane punktualnie; za punktualność uznaje się odjazdy z poszczególnych przystanków, realizowanych zgodnie z rozkładem jazdy z przyśpieszeniem o maksymalnie 1 minutę lub opóźnieniem o maksymalnie 3 minuty;
- 5) Wykonawca zobowiązany jest do kulturalnej obsługi wszystkich pasażerów, umożliwienia im wejścia i wyjścia do/z pojazdu, z zastrzeżeniem możliwości i parametrów technicznych pojazdów; osobom poruszającym się na wózku inwalidzkim należy udzielić wszelkiej możliwej pomocy przy wsiadaniu i wysiadaniu, w szczególności wyłożeniu rampy (pochylni) na prośbę tej osoby lub osoby występującej w jej imieniu;
- 6) Szczegóły obsługi pasażerów przez Wykonawcę powinny odbywać się w oparciu o przepisy porządkowe zawarte w opracowanym przez Wykonawcę, a zatwierdzonym przez Zamawiającego „REGULAMINIE PRZEWOZU OSÓB” dostarczonym przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy. Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia regulaminu w miejscu ogólnodostępnym w każdym pojeździe przeznaczonym do świadczenia usługi;
- 7) Wykonawca zobowiązany jest do ewidencjonowania liczby przewożonych pasażerów i dostarczania Zamawiającemu comiesięcznego raportu dotyczącego liczby przewiezionych osób w rozbiciu na poszczególne dni i poszczególne linie;
- 8) Wykonawca zobowiązany jest do dysponowania odpowiedniej ilości pojazdów- minimum 3 pojazdy do realizacji całości usługi. Przez dysponowanie pojazdem należy rozumieć własność, leasing, najem, użyczenie itp. Do wykonywania usługi muszą być skierowane pojazdy wykazane w ofercie (**Załącznik nr 1 do SWZ**) i będące przedmiotem oceny. Zamawiający dopuszcza wymianę taboru w trakcie trwania Umowy z zastrzeżeniem parametrów techniczno- użytkowych nie gorszych niż wymienionych w opisie przedmiotu zamówienia. Nie wymaga formy aneksu do Umowy zmiana pojazdów nie przekraczająca 1 dzień świadczenia usługi;
- 9) W czasie postoju na przystanku końcowym, Wykonawca zobowiązany jest do oczyszczania wnętrza pojazdu, w szczególności w czasie trwania epidemii/ zagrożenia epidemicznego należy dezynfekować wszystkie powierzchnie takie jak: klamki, uchwyty, siedzenia, przyciski itp.;
- 10) W czasie trwania realizacji usługi musi być zapewniona stała obsługa przewozów pasażerów, także w przypadku awarii pojazdu lub innych zdarzeń losowych. Wykonawca zobowiązany jest do podstawienia w tych sytuacjach pojazdu zastępczego o parametrach techniczno- użytkowych nie gorszych niż wymagane, w czasie do **0,5 godziny** od zaistnienia sytuacji losowej. W przypadku niepodstawienia pojazdu zastępczego i konieczności wynajęcia pojazdu przez Miasto Zambrów, Wykonawca zostanie obciążony pełnymi kosztami wynajęcia pojazdu oraz karami umownymi za niewykonany kurs określonymi w Umowie;
- 11) W przypadku niewykonania usługi z powodu wystąpienia siły wyższej określonej w Umowie, Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności. W przypadku wystąpienia siły wyższej, wynagrodzenie przysługuje wyłącznie za liczbę faktycznie wykonanych kilometrów;
- 13) Wykonawca zobowiązany jest do posiadania odpowiednich zezwoleń i uprawnień zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 180);
- 14) Zamawiający wymaga, aby do wykonania usługi byli kierowani pracownicy- kierowcy Wykonawcy, posiadające odpowiednie uprawnienia do kierowania autobusami oraz co najmniej 3 letni staż pracy jako kierowca autobusu potwierdzone oświadczeniem Wykonawcy zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SWZ**;
- 15) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia obsługi linii komunikacyjnych przez kierowców ubranych schludnie i w sposób ujednolicony;
- 16) W trakcie realizacji usługi, Zamawiający uprawniony będzie do wykonywania czynności monitoringu i kontrolnych wobec Wykonawcy poprzez: obserwację, kontrolę w pojeździe w dowolnym miejscu w godzinach pracy linii komunikacyjnej, kontrolę dokumentacji dostarczonej przez Wykonawcę odnośnie spełnienia zapisów Umowy stanowiącej **Załącznik nr 9 do SWZ**, w szczególności odnośnie:

- zakresu i jakości świadczonych usług;
- pomiaru punktualności;
- wymagań dotyczących zatrudnianych kierowców oraz parametrów techniczno-użytkowych pojazdów;

Z kontroli upoważniony przedstawiciel Zamawiającego sporządzi protokół.

3.1.3. Parametry techniczno- użytkowe pojazdów przeznaczonych do świadczenia usługi:

- 1) Usługi przewozowe muszą być wykonywane pojazdami dopuszczonymi do ruchu zgodnie z prawem polskim, posiadającymi aktualne badania techniczne, ubezpieczenie pojazdów od następstw nieszczęśliwych wypadków;
- 2) Usługi muszą być wykonywane pojazdami spełniającymi wymagania określone w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r.- Prawo o ruchu drogowym oraz muszą odpowiadać parametrom techniczno- eksploatacyjnym określonym w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31.12.2002 r, w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia w brzmieniu aktualnym na dzień wprowadzenia do użytkowania;
- 3) Zakazuje się wykonywania usługi pojazdami zarejestrowanymi jako składak lub SAM;
- 4) Pojazdy, którymi Wykonawca wykonuje usługi muszą być czyste wewnątrz i z zewnątrz, a ich wystrój wewnętrzny i zewnętrzny musi pozostawać estetyczny. W szczególności nie dopuszcza się pojazdów z widocznymi śladami korozji, ubytkami lakieru, ubytkami pokrycia podłogi i ścian wewnętrznych, a także ze zniszczonymi pokryciami siedzeń i wyposażenia wewnętrznego.
- 5) W przypadku pojazdów używanych, należy usunąć wszelkie wewnętrzne i zewnętrzne napisy, grafikę i informacje, w szczególności obcojęzyczne mogące wprowadzić pasażerów w błąd; nie dopuszcza się umiejscowienia reklam mogących ograniczyć przejrzystość szyb, przy czym dopuszcza się stosowanie szyb fabrycznie zaciemnionych lub zmatowionych;
- 6) Pojazdy, którymi Wykonawca wykonuje usługi muszą być tak skonstruowane, aby możliwa była bezawaryjna długotrwała eksploatacja w temperaturze otoczenia od -30°C do +40°C;
- 7) Pojazdy, którymi Wykonawca wykonuje usługi muszą:
 - być ujednolicone zewnętrznie w sposób niebudzący wątpliwości co do charakteru prowadzonych przewozów, w szczególności o jednolitej barwie,
 - być wyprodukowane nie wcześniej niż w 2012 r.;
 - być niskopodłogowe lub częściowo niskopodłogowe, przy czym drzwi muszą być dostępne z niskiej podłogi, posiadać pochylnię ułatwiającą wjazd wózkami;
 - posiadać układ „przyklęku” umożliwiający obniżenie poziomu podłogi zarówno przy otwartych, jak i zamkniętych drzwiach do poziomu przystanku;
 - być napędzane silnikiem zasilanym olejem napędowym spełniającym poziom emisji spalin min EURO-5 lub gazem ziemnym (CNG lub LNG) lub o napędzie zeroemisyjnym;
 - każdy pojazd powinien posiadać nie mniej niż 70 miejsc, w tym co najmniej 20 miejsc siedzących typu miejskiego, z miękką wkładką na siedzisku i oparciu, odporne na ścieranie i zabrudzenia, łatwe do utrzymania w czystości;
 - posiadać podłogę antypoślizgową i oznaczenia kolorem jaskrawo- żółtym powierzchni podłogi w strefach drzwi, stopni i podestów oraz w strefach ruchu skrzydeł drzwi minimalizujące ryzyko potknięcia;
 - posiadać wyraźnie oddzielony przedział kierowcy autobusu, przy tym zapewniający bezpośredni kontakt kierowcy z pasażerem;
 - posiadać system nagłośnienia z mikrofonem w przedziale kierowcy, służący do przekazywania pasażerom przez kierowcę doraźnych komunikatów;
 - posiadać wystarczającą liczbę poręczy, uchwytów/ pochwyty umożliwiających pasażerom utrzymanie równowagi podczas jazdy. Wymaganie to należy uznać

- za spełnione, jeśli dla wszystkich możliwych umiejscowień pasażera, co najmniej dwie poręcze lub uchwyty znajdują się w zasięgu jego ręki;
- posiadać minimum jedną oznakowaną przestrzeń przeznaczoną dla pasażera niepełnosprawnego na wózku inwalidzkim lub dziecka w wózku dziecięcym;
 - posiadać oznaczenia w formie obrazkowej (piktogramy/ naklejki) jako nośnik informacji jednoznacznie rozumianych przez pasażerów;
 - posiadać co najmniej dwoje drzwi z prawej strony pojazdu otwieranych pneumatycznie lub elektrycznie wyposażone w uchwyty lub poręcze, w tym minimum jedno podwójne przystosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych, wyposażone w układ automatycznego powrotu po napotkaniu oporu przy zamykaniu, chroniące pasażera przed przyciśnięciem, otwieranych zdalnie przez kierowcę;
 - posiadać sprawny system ogrzewania i klimatyzowania całego przedziału pasażerskiego;
 - posiadać urządzenia oświetlające wnętrze pojazdu zapewniające oświetlenie całego przedziału pasażerskiego, w tym w szczególności wszystkich miejsc, w których znajdują się jakiegokolwiek przeszkody np. stopnie, barwa oświetlenia biała;
 - posiadać oświetlenie zewnętrzne nad wszystkimi drzwiami w pojeździe, aktywowane w momencie otwarcia drzwi;
 - posiadać system informacji pasażerskiej tj. elektroniczne tablice kierunkowe wykonane w technologii LED: czołowa- wyświetlająca numer linii i kierunek jazdy, boczna wyświetlająca nr linii i kierunek jazdy, tylna- wyświetlająca nr linii;
 - posiadać po bokach pojazdu, na elementach karoserii, poniżej przeszkleń czytelne z odległości oznakowanie herbem miasta Zambrów i napisem „KOMUNIKACJA MIEJSKA ZAMBRÓW”, dopuszcza się oznaczenie Wykonawcy lub jego „logo”/ emblemat; wyżej wymienione oznakowanie Wykonawca może umieścić bezpośrednio przed rozpoczęciem wykonywania usługi.

3.1.4. Pozostałe wymagania i wytyczne:

- 1) Świadczenie usług publicznego transportu zbiorowego w zakresie komunikacji miejskiej na terenie Miasta Zambrów w latach 2023-2025 musi być wykonywane zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa;
- 2) Za kurs w pełni zrealizowany na linii uważa się przejazd od przystanku początkowego do końcowego zgodnie z ustalonym rozkładem jazdy;
- 3) Kierowcy zatrudnieni przy wykonywaniu usługi powinni posiadać odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje, a także władać językiem polskim w stopniu komunikatywnym;
- 4) Przed rozpoczęciem realizacji usługi Wykonawca dostarczy Zamawiającemu listę zawierającą imiona i nazwiska kierowców przewidzianych do realizacji zadania z oświadczeniem dotyczącym kwalifikacji i wymaganego stażu pracy zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SWZ**;
- 5) Kierowca pojazdu obsługujący linię komunikacyjną powinien mieć przy sobie właściwy rozkład jazdy;
- 6) Dopuszcza się zmianę kierowców w trakcie realizacji kursów wyłącznie na przystankach końcowych linii;
- 7) Zabrania się zachowania, mogącego bezpośrednio lub pośrednio wpłynąć na bezpieczeństwo ruchu pojazdów takiego jak:
 - pozostawianie otwartych drzwi podczas jazdy;
 - przewożenie pasażerów w przedziale kierowcy;
 - wypuszczanie lub wpuszczanie pasażerów poza strefą przystanku autobusowego;
 - zatrzymywanie pojazdu w miejscu do tego nieprzeznaczonym.

- 8) Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego o zauważonych przez kierowców dewastacjach infrastruktury przystankowej;
- 9) Wykonawca zobowiązany jest do comiesięcznego informowania o odebranych w okresie rozliczeniowym roszczeniach/ skargach/ reklamacjach dotyczących funkcjonowania komunikacji miejskiej;
- 10) W przypadku gdy roszczenie dotyczące funkcjonowania Komunikacji miejskiej zostanie skierowane do Zamawiającego, Zamawiający każdorazowo przekaże o nim informację Wykonawcy;
- 11) Wykonawca zobowiązany jest we własnym zakresie i na własny koszt utrzymywać tabor wykorzystywany do realizacji usługi;
- 12) W przypadku awarii którejś z tablic kierunkowych Zamawiający dopuszcza inny sposób oznakowania pojazdu jednak na czas nie dłuższy niż 24 godziny;
- 13) Wykonawca będzie odpowiadał za szkody:
 - komunikacyjne, wynikające z uczestniczenia pojazdów Wykonawcy w ruchu drogowym;
 - rzeczowe, w odniesieniu do rzeczy przewożonych przez pasażerów w pojazdach Wykonawcy, jeżeli szkoda powstała z winy Wykonawcy;
 - inne szkody zgodnie z zapisami Kodeksu cywilnego i innych aktów prawnych.
- 14) W przypadku zwiększenia natężenia ruchu pasażerów, Wykonawca nie będzie zobowiązany do zwiększenia ilości wykorzystywanych pojazdów.

4. PODWYKONAWSTWO

Zamawiający nie dopuszcza udziału w postępowaniu podwykonawców.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

01.01.2023 r. - 31.12.2025 r.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w niniejszym SWZ oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu;
- 2) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający określa, że ww. warunek zostanie spełniony, jeśli wykonawca wykaże, że posiada na dzień składania oferty aktualne zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego, o którym mowa w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym lub aktualną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego, wydaną na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Zamawiający określa, że ww. warunek zostanie spełniony, jeśli wykonawca wykaże, że: jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną min. 100 000,00 zł;
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej. Zamawiający określa, że ww. warunek zostanie spełniony, jeśli wykonawca wykaże, że:
 - w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał lub wykonuje należycie usługi w zakresie przewozu osób autobusem o wartości nie mniejszej niż 200 000,00 zł brutto łącznie;

- dysponuje: flotą pojazdów- co najmniej 3 autobusami niskopodwoziowymi lub częściowo niskopodwoziowymi przystosowanym do przewozu osób w komunikacji miejskiej, o klasie emisji spalin minimum Euro 5, posiadającymi nie mniej niż 70 miejsc, w tym co najmniej 20 miejsc siedzących typu miejskiego;
 - dysponuje: kierowcami posiadającymi uprawnienia do przewozu osób autobusem i staż pracy minimum 3 lata jako kierowca autobusu.
- 3) Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej– dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.

7. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

- 1) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych: w art. 108 ust. 1, art. 109 ust. 1 pkt. 4,5,7 Pzp;
- 2) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835);
- 3) Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 PZP oraz art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

8. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE WYKONAWCY ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ

- 1) Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 4 do SWZ**;
- 2) Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1) stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu;
- 3) Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 7 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych;
- 4) Przedmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy obejmują:
 - a) Dokument potwierdzający posiadanie przez Wykonawcę aktualnego zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego, o którym mowa w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym lub aktualnej licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego, wydaną na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;
 - b) Oświadczenie wykonawcy o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020r. poz. 1076), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej

- grupy kapitałowej – **Załącznik nr 5 do SWZ**;
- c) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - d) wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie potwierdzający wykonanie lub wykonywanie należycie usługi w zakresie przewozu osób autobusem o wartości nie mniejszej niż 200 000,00 zł brutto łącznie; wraz z podaniem rodzaju usługi, wartości, czasu trwania i miejsca wykonywania usługi oraz podmiotów na rzecz, których te usługi zostały wykonane, oraz dowodem określającym czy te usługi były świadczone należycie np. referencje; **Załącznik nr 6 do SWZ**;
 - e) Wykaz pojazdów, które Wykonawca skieruje do wykonywania zamówienia; **Załącznik nr 2 do SWZ .- niniejszy wykaz wykonawca składa z ofertą!**
 - f) Wykaz kierowców skierowanych do realizacji zamówienia; **Załącznik nr 3 do SWZ**;
 - g) Dokument potwierdzający aktualne na dzień składania oferty ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną min. 100 000,00 zł.
- 5) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt.3 lit. b) rozporządzenia z 2020 r (Dz. U, z 2020 r, poz. 2415), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem..
 - 6) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 1 (rozporządzenia z 2020 r, Dz. U. z 2020 r, poz. 2415), zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
 - 7) Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
 - a) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP dane umożliwiające dostęp do tych środków;
 - b) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP.
 - 8) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
 - 9) W zakresie nieuregulowanym ustawą PZP lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania

i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

9. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału polegać na zdolnościach technicznych (w odniesieniu wyłącznie do floty pojazdów) podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych;
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów (pojazdów) na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – zgodnie z art. 118 ust. 3 PZP. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 7 do SWZ**;
- 3) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy;
- 4) Jeżeli zdolności techniczne podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu - art. 122 PZP;
- 5) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby – zgodnie z art. 123 PZP.
- 6) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 8 ust. 1 SWZ, także dodatkowo takie samo oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w SWZ - art. 125 ust. 5 PZP.

10. INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA;

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty;
- 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w pkt 8 ust. 1) SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia wraz z wymaganymi dokumentami potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
- 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy – według **Załącznika nr 8 do SWZ**;

11. SPOSÓB KOMUNIKACJI WYKONAWCÓW Z ZAMAWIAJĄCYM:

- 1) Pytania i informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać w Wydziale Gospodarki Komunalnej tel. 86 271- 22- 10 wew. 43 lub za pośrednictwem platformy zakupowej lub pisemnie przesyłając zapytanie na adres siedziby Urzędu Miasta Zambrów, ul. Fabryczna 3.

12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ:

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
- 2) Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ;
- 3) Ofertę składa się na formularzu ofertowym – zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SWZ**. Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć z obowiązujące go załączniki.
- 4) **Załącznik nr 2- Wykaz pojazdów**, jest załącznikiem obligatoryjnym na etapie składania oferty;
- 5) Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy;
- 6) W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru – zgodnie z § 13 ust. 1 rozporządzenia (Dz.U. Z 2020, poz. 2452);
- 7) Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami;
- 8) Ofertę składa się pod rygorem nieważności opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzoną podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub podpisem tradycyjnym w przypadku oferty składanej tradycyjnie.
- 9) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 10) Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 11) Dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 12) Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

13. SPOSÓB OBLICZANIA CENY I KRYTERIA OCENY OFERT:

- 1) Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta z najniższą ceną. Cena- waga kryterium 100%;
- 2) Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z wzorem Formularza ofertowego stanowiącym **Załącznik nr 1 do SWZ**;
- 3) Cena podana w ofercie powinna zawierać wszelkie koszty poniesione w celu należytego wykonania zamówienia;
- 4) Cena podana w ofercie powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN)

z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku;

14. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

- 1) Oferta winna być zabezpieczona wadium w wysokości odpowiadającej 1% wartości zamówienia;
- 2) Wadium powinno być wniesione na rachunek Zamawiającego: **86 8775 0009 0010 0101 0201 0002**;
- 3) Za datę wniesienia wadium uważa się datę obciążenia rachunku Wykonawcy, przed upływem terminu składania ofert. W przypadku opłaty wadium bezpośrednio przed dniem upływu składania ofert, do oferty należy załączyć potwierdzenie przelewu wadium;
- 4) Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego rozliczania na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa PZP.

15. TERMIN ZWIĄZANY Z OFERTĄ:

- 1) Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 2) W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

16. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

- 1) Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności:
 - a) W formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub opatrzonej podpisem zaufanym lub osobistym, w ogólnie dostępnych formatach danych;
 - b) Za pośrednictwem formy tradycyjnej w zamkniętej kopercie dostarczając/ wysyłając na adres siedziby Urzędu Miasta Zambrów, ul. Fabryczna 3, pok. 225 z dopiskiem na kopercie „*Oferta na świadczenie usług publicznego transportu zbiorowego w zakresie komunikacji miejskiej na terenie Miasta Zambrów w latach 2023-2025, nie otwierać do 21 listopada 2022 r. do godz. 10:00*”.
- 2) **Ofertę należy złożyć do dnia 21.11.2022 r. do godz. 10.00;**
- 3) Otwarcie ofert nastąpi w dniu 21.11.2022 r. o godzinie 10:15 w siedzibie Zamawiającego – Urząd Miasta Zambrów;
- 4) Zamawiający nie przewiduje jawnej sesji otwarcia ofert.
- 5) Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 6) Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

17. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO

WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY:

- 1) Zamawiający zawiera umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty i nie dłuższym niż 30 dni od otwarcia ofert;
- 2) Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 1), jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę;
- 3) W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców;
- 4) Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

18. TREŚĆ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚĆ JEJ ZMIANY:

- 1) Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy, na warunkach określonych i zgodnie z postanowieniami określonymi we wzorze umowy, stanowiącym **Załącznik nr 9 do SWZ**;
- 2) Zmiana postanowień umowy wymaga formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie strony;

19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

- 1) Kodeks Cywilny:

Zgodnie z art. 70⁵ uczestnik przetargu może żądać unieważnienia zawartej umowy, jeżeli strona tej umowy, inny uczestnik lub osoba działająca w porozumieniu z nimi wpłynęła na wynik aukcji albo przetargu w sposób sprzeczny z prawem lub dobrymi obyczajami. Uprawnienie powyższe wygasa z upływem miesiąca od dnia, w którym uprawniony dowiedział się o istnieniu przyczyny unieważnienia, nie później jednak niż z upływem roku od dnia zawarcia umowy.

20. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych- RODO) informujemy, o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Zambrów, ul. Fabryczna 3, 18-300 Zambrów; tel. 86 271 48 31, mail: um@zambrow.pl
- 2) Kontakt z IOD możliwy jest pod adresem mail: inspektorochronydanych@kowalczyk.pro;
- 3) Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO, czyli przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezbędne do wykonania obowiązków prawnych przez Administratora wynikających z ustaw:
 - a) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
 - b) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny,
 - c) ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej,
 - d) ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem, w tym: szacowania wartości zamówienia, przeprowadzenia rozeznania rynku, oceny otrzymanych ofert, wyboru wykonawcy, zawarcia i realizacji umowy, prowadzenia rozliczeń finansowych, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września

2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz realizacji obowiązku przechowywania dokumentacji przez okres wynikający z przepisów prawa, w tym Jednolitego Rzecznego Wykazu Akt.

- 4) Pani / Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji ww. celu przetwarzania oraz przez okres 5 lat licząc od stycznia roku następnego, w którym zrealizowano zamówienie (dokumentacja zamówień publicznych), a także okres 10 lat w przypadku zawartych umów.
- 5) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych oraz prawo ich sprostowania, a także ograniczenia przetwarzania. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw Urzędu. W celu wykonania swoich praw należy skierować żądanie pod adres e-mail: inspektorochronydanych@kowalczyk.pro;
- 6) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz inne podmioty na podstawie stosownych umów podpisanych z Miastem Zambrów – jako podmioty współpracujące. W przypadku wyboru oferty dane osobowe oferenta publikowane są w Biuletynie Informacji Publicznej.
- 7) Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych, które Państwa dotyczą narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.
- 8) Podanie danych jest niezbędne w celu rozpatrzenia złożonej oferty oraz przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego.

21. ZAŁĄCZNIKI

- 1) Formularz Oferty;
- 2) Wykaz pojazdów;
- 3) Wykaz kierowców;
- 4) Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
- 5) Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przynależności do grupy kapitałowej;
- 6) Wykaz usług;
- 7) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby;
- 8) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;
- 9) Wzór umowy;
- 10) Rozkłady jazdy.