

**Burmistrz Miasta Zambrów**  
**ogłasza otwarty konkurs ofert na wspieranie zadań publicznych**  
**z zakresu organizacji i promocji wolontariatu w 2023 roku**

**I. Postanowienia ogólne.**

1. Konkurs odbędzie się zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. z 2021 r. poz. 2490, z 2022 r. poz. 1265, poz. 1812) oraz postanowieniami zawartymi w Programie współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2023 rok, który przyjęty został uchwałą Nr 241/XL/2022 Rady Miasta Zambrów z dnia 22 listopada 2022 r.
2. Konkurs ma na celu wyłonienie ofert i zlecenie w 2023 roku organizacjom pozarządowym lub innym podmiotom określonym w ustawie, o której mowa w pkt 1, realizacji zadań publicznych gminy Miasto Zambrów w zakresie działań na rzecz promocji wolontariatu.
3. O zlecenie zadania mogą ubiegać się organizacje pozarządowe oraz osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 3 w/w ustawy spełniające następujące warunki:
  - w ramach działalności statutowej prowadzą działania objęte konkursem;
  - dysponują kadrą posiadającą kwalifikacje niezbędne do realizacji zadania oraz odpowiednie zasoby rzeczowe;
  - przedstawią poprawnie sporządzoną ofertę na stosownym formularzu wraz z wymaganymi załącznikami.
4. Zlecenie zadania następuje w formie wsparcia zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

**II. Rodzaje zadań.**

Konkurs obejmuje projekty przewidziane do realizacji w roku 2023 w zakresie następującego zadania:

**PROMOCJA IDEI WOLONTARIATU W ŚRODOWISKU LOKALNYM**  
**\*WSPIERANIE DZIAŁAŃ WOLONTARYSTYCZNYCH W OBSZARZE ŻYCIA**  
**SPOŁECZNEGO, EDUKACJI GLOBALNEJ I NIEFORMALNEJ**  
**\*PROPAGOWANIE IDEI PARTNERSTWA NA LINII PLACÓWKA OŚWIATOWA –**  
**SAMORZĄD LOKALNY – ORGANIZACJA POZARZĄDOWA**  
**POPRAWIE ŚRODOWISKOWY WOLONTARIAT AKCYJNY, A W SZCZEGÓLNOŚCI:**

1. Integrację młodzieży wolontariackiej z osobami społecznie wykluczonymi, bądź zagrożonymi wykluczeniem poprzez organizację imprez sportowych, turystycznych i kulturalnych.
2. Organizację szkoleń, kursów, warsztatów i zajęć propagujących ideę wolontariatu.

**III. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.**

1. Na realizację zadania obejmującego działania na rzecz organizacji i promocji wolontariatu w 2023 r. przeznaczona jest kwota **25.000,00 zł** (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych),
2. Podaje się do wiadomości, iż wysokość środków publicznych przyznanych na realizację zadań z zakresu organizacji i promocji wolontariatu w 2022 r. wynosiła – 25.000 zł (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych).

**IV. Termin i warunki składania ofert.**

1. Kompletne oferty należy składać w zaklejonych i opieczetowanych kopertach z dopiskiem „Konkurs ofert z zakresu działań na rzecz organizacji i promocji wolontariatu .....

/ rodzaj zadania /

w sekretariacie Urzędu Miasta Zambrów, ul. Fabryczna 3, pok. 225 w godzinach pracy urzędu tj. od 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup> lub pocztą (decyduje data wpływu do Urzędu Miasta Zambrów). Termin składania ofert mija **21.02.2023 r.**
2. Oferty należy składać zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 1 w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).
3. Druki można pobierać w Urzędzie Miasta Zambrów, ul. Fabryczna 3, pok. 230 lub w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Zambrów.
4. Do oferty należy dołączyć następujące załączniki:
  - aktualny odpis z rejestru lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oraz nazwiska i stanowiska osób upoważnionych do zawierania umów,
  - sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni rok (bilans, rachunek wyników lub

- rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa),
- aktualny statut (tj. zgodny ze stanem faktycznym i prawnym w dniu składania oferty).
- Wymagane dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.*
- Oferty złożone na innych drukach, niekompletne lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
  - Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznania dotacji w oczekiwanej wysokości (niezależnie od oczekiwanej kwoty).

#### **V. Zasady, tryb i kryteria wyboru ofert.**

- Złożone oferty rozpatrzone zostaną w terminie 7 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
- Postępowanie konkursowe przeprowadzi Komisja Konkursowa, której skład określa odrębne zarządzenie Burmistrza Miasta Zambrów.
- Przy rozpatrywaniu ofert Komisja Konkursowa:
  - dokonuje oceny oferty pod względem merytorycznym, możliwości realizacji zadania przez podmiot uprawniony;
  - dokonuje oceny przedstawionej w ofercie kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w realizacji do zakresu rzeczowego zadania;
  - uwzględnia zadeklarowaną przez podmiot uprawniony jakość działania i kwalifikacji osób, przy udziale których podmiot uprawniony ma realizować zadanie;
  - uwzględnia zadeklarowany udział środków finansowych własnych albo pozyskanych z innych źródeł na realizację zadania;
  - uwzględnia planowany wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
  - uwzględnia analizę i ocenę realizacji zadań zleconych podmiotowi uprawnionemu w okresie poprzednim, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków;
- Odrzuceniu z przyczyn formalnych podlegają oferty:
  - złożone po terminie, na niewłaściwym formularzu, niekompletne,
  - dotyczące projektu, który nie jest objęty celami statutowymi klubu składającego ofertę,
  - złożone przez podmiot nieuprawniony,
  - niedotyczące pod względem merytorycznym zadań wskazanych w niniejszym ogłoszeniu.
- Członkowie Komisji Konkursowej dokonują oceny poszczególnych kryteriów w skali 0 – 10 pkt. na kartach oceny merytorycznej. Wyciągnięta średnia z poszczególnych kart stanowi końcową ocenę oferty.
- Ostateczną decyzję w sprawie wyboru ofert podejmuje Burmistrz w oparciu o opinię Komisji Konkursowej. O wyborze oferty oferenci zostaną powiadomieni pisemnie.
- Od podjętych decyzji nie przysługuje odwołanie.

#### **VI. Termin i warunki realizacji zadania.**

- Zadanie powinno być wykonane w okresie od **06.03.2023 r.** do **31.12.2023 r.**
- Zadanie powinno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi standardami i przepisami, w zakresie opisanym w ofercie.
- Zleceniobiorcy są zobowiązani do:
  - korekty kosztorysu projektu w przypadku udzielenia dotacji w wysokości innej niż wnioskowana.
  - wyodrębnienia ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy.
  - sporządzania i składania sprawozdań z wykonania zadania publicznego w terminie określonym umową według wzoru określonego w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu ds. pożytku publicznego, o którym mowa w pkt IV.2 niniejszego ogłoszenia.

#### **VII. Zasady zlecania zadania i udzielania dotacji.**

- Wsparcie zadania wraz z udzieleniem dotacji na jego dofinansowanie następuje zgodnie z art. 16 ustawy wymienionej w pkt I.1 niniejszego ogłoszenia oraz innych stosownych przepisów.
- Wysokość przyznanej dotacji może być niższa, niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.
- Burmistrz może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego

w ofercie; podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolności do czynności prawnych; zostaną ujawnione nieznanne wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

**BURMISTRZ MIASTA**

*Kazimierz Dąbrowski*

Zambrów, 31 styczeń 2023 r.